ПОГОДЖЕНО
Директор департаменту
освіти і науки Донецької обласної
держадміністрації
Ігор ГАЄВИЙ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Лиманського
професійно-технічного училища
Анастасія КУЛІШ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Лиманського професійно-технічного училища на 2026 рік

І. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Лиманського професійно-технічного училища на 2025 рік розроблені на підставі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 (зі змінами), зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355.

1.2. До Лиманського професійно-технічного училища приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в Лиманському професійно-технічному училищі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/ або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до Лиманського професійно-технічного училища у 2026 році здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст» на первинну професійну підготовку, професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації.

1.5. Прийом до Лиманського професійно-технічного училища для здобуття освіти за рахунок державного та/або місцевих бюджетів здійснюється на:

первинну професійну підготовку;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6. Прийом до Лиманського професійно-технічного училища для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

на первинну професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;

на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1 Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

-проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;

- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.4. Прийом документів від вступників:

- для здійснення первинної професійної підготовки починається з 01.05.2026 року та завершується 31.08.2026 року та може бути подовжений наказом Міністерства освіти і науки України;

- для здійснення професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації протягом всього навчального року по мірі комплектування груп.

2.5. Перелік професій, вимоги щодо освітнього рівня вступників, планові обсяги прийому, освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, строки навчання, обмеження за віком вступників, статтю:

2.5.1 Первинна професійна підготовка

2.5.1.1 II ступінь професійно-технічної освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст»:

Код	Професія	Кваліфікація	Освітній рівень вступників	Термін навчання	Обсяг прийому	Обмеження за віком та статтю вступників
За державним (регіональним) замовленням						
7233 8311 8311	Слюсар з ремонту рухомого складу. Помічник машиніста тепловоза. Помічник машиніста електровоза	слюсар з ремонту рухомого складу 3 розряду, помічник машиніста тепловоза, помічник машиніста електровоза	БСО (9 кл.)	3,5 роки[3]	20	Хлопці дівчата 15,5 років
7233 7233 8312	Слюсар з ремонту рухомого складу, оглядач вагонів, складач поїздів	слюсар з ремонту рухомого складу 3 розряду, оглядач вагонів 4 розряду, складач поїздів 3 розряду	БСО (9 кл.)	3 роки[3]	20	Хлопці дівчата
7233 8311 8311	слюсар з ремонту рухомого складу, помічник машиніста тепловоза, помічник машиніста електровоза	слюсар з ремонту рухомого складу 3 розряду, помічник машиніста тепловоза, помічник машиніста електровоза	ПЗСО (11 кл.)	1,5 роки	20	Хлопці дівчата
8312 4133	оператор поста централізації,	оператор поста централізації 3 розряду, оператор	ПЗСО	1,5 роки	20	хлопці. дівчата

8312 4112	оператор станційного технологічного центру оброблення поїзної інформації та перевізних документів, приймальник поїздів, оператор комп'ютерного набору	станційного технологічного центру оброблення поїзної інформації та перевізних документів, приймальник поїздів 3 розряду, оператор комп'ютерного набору II категорії	(11 кл.)			
4112 5112	Оператор комп'ютерного набору провідник пасажирського вагона	оператор комп'ютерного набору 1категорії провідник пасажирського вагона	БСО (9 кл.)	3 роки[3]	20	Хлопці ,дівчата
За договорами з фізичними та юридичними особами						
5112	провідник пасажирського вагона	провідник пасажирського вагона	ПЗСО (11 кл.)	1 рік	30	хлопці, дівчата
8311 8311	помічник машиніста тепловоза, помічник машиніста електровоза	помічник машиніста тепловоза, помічник машиніста електровоза	ПЗСО (11 кл.)	1рік	30	хлопці
4112 5112	оператор комп'ютерного набору, провідник пасажирського вагона	оператор комп'ютерного набору II категорії, провідник пасажирського вагона	ПЗСО (11 кл.)	1 рік	30	хлопці, дівчата
7233 7233	Слюсар з ремонту рухомого складу, оглядач вагонів	слюсар з ремонту рухомого складу 3 розряду, оглядач вагонів 3 розряду	ПЗСО (11 кл.)	1,5 рік	30	хлопці
7133 7141	Штукатур, маляр	штукатур 3 розряду, маляр 3 розряду	ПЗСО (11 кл.)	1 рік	30	хлопці, дівчата

Примітки:

[1] БСО – базова середня освіта, ПЗСО – повна загальна середня освіта.

[2] Обмеження за віком встановлюються станом на початок навчання.

[3] Термін навчання з отриманням повної загальної середньої освіти.

2.5.1.2 II ступінь професійно-технічної освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст»

Код	Професія	Кваліфікація	Освітній рівень вступників[1]	Термін навчання	Обсяг прийому	Обмеження за віком та статтю вступників
7129 714 1 7133	монтажник гіпсокартонних конструкцій, маляр, штукатур	монтажник гіпсокартонних конструкцій 3 розряду, маляр 3 розряду, штукатур 3 розряду	БСО[1]	2 роки[2]	10	хлопці, дівчата

Примітки:

[1] - для осіб з документом про освіту- «Свідоцтво про здобуття базової середньої освіт (для осіб з особливими освітніми потребами, зумовленими порушеннями інтелектуального розвитку)»

[2]Термін навчання без отримання повної загальної середньої освіти.

2.5.2 Професійно-технічне навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації.

І ступінь професійно-технічної освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст»:

Код	Професія	Кваліфікація	Освітній рівень вступників[1]	Термін навчання	Обсяг прийому	Обмеження за віком та статтю вступників
8311	помічник машиніста тепловоза[2]	помічник машиніста тепловоза	ПЗСО (11 кл.) ПТО	4 місяці	15	Чоловіки та жінки
8311	помічник машиніста електровоза[2]	помічник машиніста електровоза	ПЗСО (11 кл.) ПТО	4 місяці	15	Чоловіки та жінки
7133	штукатур	штукатур 3, 4 розряду	ПЗСО (11 кл.) ПТО	3 місяці	15	чоловіки, жінки
7141	маляр	маляр 3, 4 розряду	ПЗСО (11 кл.) ПТО	3 місяці	15	чоловіки, жінки
4112	оператор комп'ютерного набору	оператор комп'ютерного набору II категорії	ПЗСО (11 кл.)	4 місяці	15	чоловіки, жінки
5112	провідник пасажирського вагона	провідник пасажирського вагона	ПЗСО (11 кл.)	6 місяців	30	чоловіки, жінки
8312	оператор поста централізації	оператор поста централізації 3 розряду	ПЗСО (11 кл.) ПТО	2 місяці	20	чоловіки, жінки
8312	складач поїздів	складач поїздів 3, 4 розряду	ПЗСО (11 кл.) ПТО	2 місяці	20	чоловіки
8312	сигналіст	сигналіст 3, 4 розряду	ПЗСО (11 кл.) ПТО	2 місяці	20	чоловіки, жінки
9332	Прийомоздавальник вантажу та багажу	Прийомоздавальник вантажу та багажу 3 розряду	ПЗСО (11 кл.) ПТО	2 місяці	20	чоловіки, жінки

имітки:

ЗСО – повна загальна середня освіта. ПТО – професійно-технічна освіта.

ерепідготовка з професій «помічник машиніста тепловоза» та «помічник шиніста електровоза» здійснюється за наявністю кваліфікації «слюсар з онту рухомого складу 3 розряду».

2.6. Приймальна комісія Лиманського професійно-технічного училища працює з 8 до 17 години щоденно, окрім неділі.

2.7. Місця у гуртожитку не надаються у зв'язку з його відсутністю. Під час проходження виробничої практики за направленням Лиманського ПТУ відповідно до заключених договорів питання про розміщення у гуртожитках закладів партнерів вирішується за окремими домовленностями.

ІІІ. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Лиманського професійно-технічного училища вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

медичну довідку за формою, установленою чинним законодавством;

6 кольорових фотокарток розміром 3 × 4 см;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійно-технічної) освіти (за наявності);

копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

висновок медико-соціальної експертної комісії або інший рівнозначний документ відповідно до чинного законодавства (у разі потреби);

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3.Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

скановану копію додатка до документа про освіту;

фотокартку розміром 3 × 4 см;

скановану копію медичної довідки за формою, установленою законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендування до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі працює створений консультаційний центр при приймальній комісії.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Лиманського професійно-технічного училища проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за:

рейтинговим списком вступників;

результатами середнього бала відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;

результатами співбесіди.

4.2. Конкурсний відбір проводиться поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану(особливого періоду):

у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від місця проживання;

Лиманське професійно-технічне училище не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.4. Прийом здобувачів освіти на професійно-технічне навчання, перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.5. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) закладу професійної

(професійно-технічної) освіти не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;
- діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року №157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Лиманського професійно-технічного училища здійснюється наказом директора училища.

5.6. Зарахування до Лиманського ПТУ на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з закладу професійної (професійно-технічної) освіти. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій заклад професійної (професійно-технічної) освіти може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих правил здійснюється Міністерством освіти і науки України та Департаментом освіти і науки Донецької облдержадміністрації.

Розглянуто на засіданні
педагогічної ради
Лиманського професійно-технічного
училища
Протокол від 03.04.2026 № 11

Заступник директора з НВР Ігор ДІДЕНКО